



# **SCENARIUSZ ZAJĘĆ**

**DLA MMP UCZESTNICZĄCYCH W ZRZESZENIACH  
BRANŻOWYCH, KLASTRACH,  
IZBACH GOSPODARCZYCH**



# SCENARIUSZ ZAJĘĆ

## DLA MMP UCZESTNICZĄCYCH W ZRZESZENIACH BRANŻOWYCH

### WSTĘP:

Celem niniejszego dokumentu jest przedstawienie założeń scenariusza zajęć z zakresu wykorzystania kolektywnej inteligencji do podniesienia poziomu innowacyjności polskich przedsiębiorstw. Grupą docelową są mikro i małe przedsiębiorstwa uczestniczące w zrzeszeniach branżowych, izbach gospodarczych, klastrach itp. oraz ich pracownicy.

Scenariusz zakłada, że przedsiębiorstwa te chcą przygotować się do wdrażania innowacji korzystając z uczestnictwa w zrzeszeniach branżowych, izbach gospodarczych, klastrach.

Scenariusz może zostać zrealizowany w dwóch wariantach:

- W przypadku, gdy uczestnicy szkolenia będą rekrutowali się z różnych przedsiębiorstw nie działających w ramach jednego zrzeszenia branżowego lub klastra, ćwiczenia realizowane w trakcie zajęć będą miały charakter gry dydaktycznej, w ramach której uczestnicy będą brali udział w symulacji opisującej fabularyzowane wydarzenia związane z fikcyjnym klastrem / zrzeszeniem i jego sytuacją;
- W przypadku, gdy uczestnicy szkolenia będą rekrutowali się z przedsiębiorstw działających w ramach rzeczywistego zrzeszenia branżowego lub klastra (szkolenie zamknięte), ćwiczenia realizowane w trakcie zajęć będą miały charakter eksperymentu pro-innowacyjnego realizowanego w tym konkretnym przedsiębiorstwie.

### ZAKRES OPRACOWANIA

Kompleksowe przedstawienie założeń scenariusza zajęć przeznaczonych dla pracowników mikro i małych przedsiębiorstw uczestniczących w zrzeszeniach branżowych lub klastrach.

Zajęcia mają przybliżyć grupie docelowej metodę podnoszenia poziomu innowacyjności poprzez wdrożenie

rozwiązań opartych na kolektywnej inteligencji.

## ODBIORCY ZAJĘĆ

Przyszli odbiorcy szkoleń będą mogli wykorzystać zdobytą wiedzę do wdrożenia w mikro i małych przedsiębiorstwach (MMP) rozwiązań opartych na wykorzystaniu Kolektywnej Inteligencji jako **metody tworzenia koncepcji innowacji produktowych i procesowych w ramach zrzeszeń przedsiębiorstw**. Szczególnym adresatem tego materiału są pracownicy tych firm, które uczestniczą w zrzeszeniach branżowych, klastrach, izbach gospodarczych, i w ramach tych organizacji posiadają potencjał do wspólnego wypracowywania rozwiązań innowacyjnych. Wyróżniamy tu zrzeszenia stosunkowo nowego typu, rozwijające się dynamicznie w Polsce klastry, tj. geograficznie skoncentrowane grupy wzajemnie powiązanych wyspecjalizowanych przedsiębiorstw działających w pokrewnych sektorach i związanych z nimi instytucji w poszczególnych dziedzinach, konkurujących między sobą, ale również współpracujących. Jeżeli w przestrzeni geograficznej istnieje duże skoncentrowanie przedsiębiorstw, uczelni wyższych i instytucji okołobiznesowych, które współpracują w ramach kooperacji (co-opetition), czyli jednoczesnej konkurencji oraz kooperacji podejmowanych w celu osiągnięcia konkretnych korzyści rynkowych, zajmując się np. wspólnym zdobywaniem nowych rynków zbytu, i wspólną promocją, to istnieje wśród nich potencjał również do wspólnego wypracowywania innowacji.

Odbiorcy szkoleń to przede wszystkim: osoby decyzyjne w grupach powiązanych ze sobą przedsiębiorstw, przede wszystkim MMP uczestniczących w zrzeszeniach i klastrach: właściciele, szefowie działów, członkowie zarządów, kierownicy działów projektowych itp., lub osoby, które mają wpływ na wyżej wymienione (asystenci, pełnomocnicy itp.), a także inni zainteresowani pracownicy MMP uczestniczących w zrzeszeniach i klastrach, którzy będą w stanie wykorzystać zdobytą wiedzę do wprowadzenia w swoich organizacjach proponowanych przez nas rozwiązań w **jednorazowych inicjatywach ukierunkowanych na tworzenie koncepcji innowacji produktowych i procesowych**. Warunki brzegowe dla grupy docelowej niniejszego scenariusza to udział MMP w zrzeszeniu lub klastrze, w ramach którego można wyodrębnić potencjalny zespół pro-innowacyjny o liczebności min. 20 osób.

### Cele, które powinny zostać osiągnięte dzięki realizacji tego scenariusza zajęć:

- praca zespołowa nad wprowadzeniem innowacji w firmach uczestniczących w zrzeszeniach branżowych i klastrach powinna zostać przemodelowana w ten sposób, aby wykorzystać istniejące w ich otoczeniu powiązania klastrowe do podnoszenia poziomu innowacji, zyskać nową strukturę, stworzyć przestrzeń do kooperacji wielu przedsiębiorstw w ramach wspólnej, internetowej platformy komunikacyjnej. Debata nad rozwiązaniami pro-innowacyjnymi w ramach klastrów powinno zyskać określone ramy (zakres tematyczny, termin ukończenia), co sprzyja dyscyplinie organizacyjnej i przejrzystości procesu;

- aktywność w działaniach proinnowacyjnych wykorzystujących model CI w ramach zespołów istniejących w zrzeszeniach branżowych i klastrach powinna być od tej pory oceniana ze względu na przekazywane treści, a nie - na wrażenie, jakie poprzez swój wygląd, płęć, pochodzenie społeczne sprawiają jej uczestnicy;
- burza mózgów powinna stać się ważnym elementem procesu wprowadzania innowacji w zrzeszeniach branżowych i klastrach, do których należą firmy uczestników szkolenia;
- powinna zostać podniesiona jakość pracy, zrzeszenie branżowe / klastery powinny stać się środowiskiem motywującym do zaangażowania i kreatywności, a stworzona w ten sposób nowa struktura komunikacyjna powinna wspierać kreatywność i pomysłowość osób na co dzień pracujących w różnych firmach, ale dążących do realizacji wspólnych celów.

## **METODY REALIZACJI SZKOLENIA**

Szkolenie może zostać zrealizowane na trzy opisane poniżej sposoby.

### **OPCJA I: KURS STACJONARNY UZUPEŁNIONY O E-LEARNING**

**Co jest potrzebne do realizacji szkolenia w tej opcji:** odpowiednio przygotowany szkoleniowiec, grupa uczestników, która skorzysta ze szkolenia w określonym miejscu i czasie, infrastruktura szkoleniowa: sala z odpowiednim wyposażeniem, platforma e-learningowa Moodle, oprogramowanie DebateHub i CI Dashboard.

Szkolenie realizowane zgodnie z tą opcją powinno składać się z trzech faz:

- FAZA WSTĘPNA (3-7 dni przed zasadniczą fazą szkolenia).
- FAZA ZASADNICZA: szkolenie stacjonarne. Jest to jednodniowe spotkanie (czas trwania powinien wynosić ok. 6-8 godzin), w ramach którego szkoleniowiec oraz grupa realizują program zajęć zawierający: część wykładową/prezentacyjną, dyskusje, ćwiczenia praktyczne.
- FAZA KOŃCOWA. Są to działania realizowane po zakończeniu właściwego szkolenia, prowadzone przede wszystkim w trybie on-line z wykorzystaniem platformy Moodle.

## **OPCJA II: KURS REALIZOWANY ZDALNIE (E-LEARNING) – grupa uczestników**

**Co jest potrzebne do realizacji szkolenia w tej opcji:** wszystkie elementy szkolenia stacjonarnego (wykład, ćwiczenia) powinny być prowadzone w trybie online z wykorzystaniem platformy Moodle. Komunikacja pomiędzy szkoleniowcem a uczestnikami szkolenia powinna być realizowana przez zintegrowany z platformą Moodle moduł Skype oraz przez Czat. Nie ma konieczności, aby uczestnicy znajdowali się w tym samym miejscu, muszą jednak zarezerwować dogodny dla wszystkich czas na wspólną realizację FAZY ZASADNICZEJ SZKOLENIA. Infrastruktura szkoleniowa: nie ma konieczności rezerwacji sali. Każdy z uczestników musi zadbać indywidualnie o sprzęt komputerowy niezbędny do udziału w zajęciach, wystarczająco szybki dostęp do Internetu oraz mikrofon i słuchawki niezbędne do komunikacji.

Szkolenie realizowane zgodnie z tą opcją powinno składać się z trzech faz:

- FAZA WSTĘPNA (3-7 dni przed zasadniczą fazą szkolenia).
- FAZA ZASADNICZA: szkolenie realizowane zdalnie z wykorzystaniem Internetu. Jest to jednodniowe spotkanie online (czas trwania powinien wynosić ok. 5-7 godzin), w ramach którego szkoleniowiec oraz grupa realizują program zajęć zawierający: część wykładową/prezentacyjną, dyskusję, ćwiczenia praktyczne.
- FAZA KOŃCOWA. Są to działania realizowane po zakończeniu właściwego szkolenia, prowadzone przede wszystkim w trybie on-line z wykorzystaniem platformy Moodle.

### **OPCJA III: KURS REALIZOWANY ZDALNIE (E-LEARNING) – uczestnik indywidualny szkolący się samodzielnie**

W ramach tej opcji osoby zainteresowane samodzielnym zapoznaniem się z materiałami szkoleniowymi będą miały możliwość indywidualnego przejścia ścieżki szkoleniowej.

Szkolenie realizowane zgodnie z tą opcją powinno składać się z dwóch faz:

- **FAZA ZASADNICZA:** Uczestnik szkolenia samodzielnie przygotowuje się do realizacji oraz realizuje program zajęć zawierający takie elementy, jak: wstępne zapoznanie się z materiałami i aplikacjami, część teoretyczna, ćwiczenia praktyczne.
- **FAZA KOŃCOWA.** Są to działania realizowane po zakończeniu właściwego szkolenia, prowadzone przede wszystkim w trybie on-line z wykorzystaniem platformy Moodle i „Przewodnika multimedialnego”.

### **PRZYGOTOWANIE DO REALIZACJI SZKOLENIA**

**Szkoleniowiec.** Osoba, która podejmie się przeprowadzenia szkolenia dla grupy uczestników, powinna dobrze zapoznać się ze wszystkimi materiałami szkoleniowymi, w tym z materiałami dodatkowymi przeznaczonymi dla szkoleniowców (dostępny na platformie Moodle w dziale „Materiały dla szkoleniowców”). Szkoleniowiec powinien, biorąc pod uwagę skład przewidywanej grupy (korzystając z deklaracji uczestników przekazanych mu w ramach etapu wstępnego) wybrać najbardziej odpowiedni scenariusz zajęć spośród proponowanych w projekcie, lub zaproponować własny. Szkoleniowiec powinien wstępnie wybrać role dla uczestników zajęć lub ustalić w jaki sposób będą one losowo przydzielane. Wskazane jest, aby szkoleniowiec miał doświadczenie w pracy ze zrzeszeniami branżowymi, klastrami lub izbami gospodarczymi.

**Platforma e-learningowa Moodle.** Dostęp do platformy możliwy jest przez stronę <http://moodle.ci-innowacje.pl>. Po założeniu konta użytkownika (istnieje możliwość samodzielnej i bezpłatnej rejestracji)

**Projekt:** *Collective Intelligence metodą podniesienia poziomu innowacyjności polskich przedsiębiorstw*  
**Skrzydła dla innowacji przyszłością dojrzałej edukacji**, nr umowy 22/GRSin/ZGD/2017

5

### **Scenariusz zajęć – MMP uczestniczące w zrzeszeniach branżowych, klastrach, izbach**

każdy uczestnik powinien zapoznać się z materiałami przypisanymi do realizowanego scenariusza (a zatem w naszym przypadku – „MMP – zrzeszenia branżowe, klastry, izby gospodarcze” oraz w miarę możliwości z materiałami z działu „Kolektywna inteligencja a innowacje - wybrane zagadnienia”). Uwaga! W celu pełnego wykorzystania możliwości komunikacyjnych tj. dobrej komunikacji z innymi uczestnikami szkolenia oraz ze szkoleniowcem wskazane jest posiadanie numeru konta Skype oraz zestawu słuchawki/mikrofon. Komunikacja głosowa w systemie Moodle możliwa jest poprzez zintegrowany moduł Skype.

**Oprogramowanie.** Szkoleniowiec (lub uczestnik indywidualny szkolący się samodzielnie) powinien również przygotować środowisko pracy dla kursantów w aplikacjach DebateHub i CI Dashboard, czyli przestrzeń do ćwiczeń realizowanych w ramach szkolenia. W tym celu powinien on w pierwszej kolejności założyć w aplikacji DebateHub grupę dyskusyjną dla uczestników swojego szkolenia. Aplikacja CI Dashboard nie wymaga dodatkowych przygotowań, jedynie wskazania uczestnikom adresu, pod którym jest dostępna. Oprogramowanie jest dostępne pod następującymi adresami:

- Aplikacja DEBATEHUB - dostęp do oprogramowania przez stronę <http://debatehub.ci-innowacje.pl>
- Aplikacja COLLECTICE INTELLIGENCE DASHBOARD - dostęp do oprogramowania przez stronę <http://dashboard.ci-innowacje.pl>

Tutoriale prezentujące obsługę, w tym zakładanie kont, zakładanie stron i publikacji treści w aplikacji DebateHub oraz korzystanie z aplikacji CI Dashboard znajdują się w dostępnym na platformie Moodle MULTIMEDIALNYM PRZEWODNIKU "Collective Intelligence metodą podniesienia poziomu innowacyjności polskich przedsiębiorstw" w zakładce „Oprogramowanie”. Szkoleniowiec powinien również, na wypadek, gdyby uczestnicy szkolenia nie zmobilizowali się sami do założenia kont na platformie Moodle oraz w aplikacji DebateHub stworzyć kilka kont awaryjnych dla uczestników szkolenia.

**Grupa uczestników.** Optymalna ilość uczestników szkolenia powinna wynosić ok. 8-12 osób. Jeżeli szkolenie realizowane będzie w OPCJI I (stacjonarnie oraz e-learning), grupa powinna składać się z osób posiadających możliwość spotkania w ustalonym miejscu i czasie w celu realizacji FAZY ZASADNICZEJ kursu. W przypadku realizacji OPCJI II, grupa nie musi spotykać się fizycznie w tym samym miejscu, a FAZĘ ZASADNICZĄ może zrealizować zdalnie z wykorzystaniem Internetu.

**Projekt:** *Collective Intelligence metodą podniesienia poziomu innowacyjności polskich przedsiębiorstw*  
**Skrzydła dla innowacji przyszłością dojrzałej edukacji, nr umowy 22/GRSin/ZGD/2017**



**Infrastruktura szkoleniowa.** W przypadku realizacji OPCJI I potrzebna jest sala szkoleniowa o powierzchni ok. 20-30 m.kw. wyposażona w stanowiska pracy, flipchart, projektor multimedialny, sprzęt komputerowy, szybki dostęp do Internetu. Przed rozpoczęciem zajęć należy upewnić się, że wszyscy uczestnicy posiadają podstawowe kompetencje związane z obsługą komputera i jego aplikacji, a grupa jako całość znajduje się na zbliżonym poziomie kompetencji w tym zakresie. Każdy z uczestników zajęć powinien posiadać indywidualny dostęp do komputera podłączonego do Internetu. Zalecane minimalne parametry zestawu komputerowego: Intel CORE i5 lub analogiczny innego producenta, pamięć operacyjna: 4GB RAM, matryca: 14,1, komunikacja wifi, system operacyjny Windows 7 lub analogiczny innego producenta, przeglądarka internetowa. W przypadku realizacji OPCJI II nie ma konieczności rezerwacji sali. Każdy z uczestników musi jednak zadbać indywidualnie o sprzęt komputerowy niezbędny do udziału w zajęciach, wystarczająco szybki dostęp do Internetu oraz mikrofon i słuchawki niezbędne do komunikacji.

## **PRZEBIEG SZKOLENIA**

### **FAZA WSTĘPNA: KURS STACJONARNY**

### **LUB KURS ZDALNY REALIZOWANY DLA GRUPY**

Przed przystąpieniem do zasadniczej części szkolenia, niezależnie od tego, czy będzie ono realizowane stacjonarnie, czy zdalnie, zalecamy udział uczestników w fazie wstępnej, w ramach której będą mieli szansę na odpowiednie przygotowanie merytoryczne do planowanych zajęć. Proponujemy, aby miało to miejsce 3-7 dni przed zasadniczą fazą szkolenia (okres jest nieco dłuższy, niż w scenariuszu nr 1, z uwagi na konieczność skoordynowania osób pochodzących z różnych typów firm wchodzących w skład klastra). Proponowany przebieg FAZY WSTĘPNEJ:

1. W ramach systemu E-LEARNING <http://moodle.ci-innowacje.pl> każdy z uczestników szkolenia powinien założyć indywidualne konto użytkownika.
2. Uczestnik powinien na platformie E-LEARNING wstępnie wybrać najbardziej interesujący go scenariusz oraz wypełnić **ANKIETĘ WSTĘPNĄ** zgodną z zamieszczonym tam wzorem i przesłać ją szkoleniowcowi.

**Projekt: *Collective Intelligence* metodą podniesienia poziomu innowacyjności polskich przedsiębiorstw Skrzydła dla innowacji przyszłością dojrzałej edukacji, nr umowy 22/GRSin/ZGD/2017**



3. Szkoleniowiec powinien przeanalizować otrzymane ankiety i biorąc pod uwagę dominujący profil i oczekiwania uczestników ostatecznie wybrać do realizacji jeden ze scenariuszy (w opisanym w niniejszym scenariuszu przypadku jest to: Scenariusz dla członków zrzeszeń branżowych, klastrów i izb gospodarczych). Następnie, biorąc pod uwagę, czy uczestnicy pracują w firmach wchodzących w skład jednego klastra, czy pracują w nie powiązanych ze sobą firmach, powinien wybrać metodę realizacji ćwiczeń (w pierwszym przypadku - eksperyment; w drugim przypadku – gra dydaktyczna).
4. Jeżeli szkoleniowiec zdecyduje się na realizację ćwiczenia w formie gry dydaktycznej, powinien wedle uznania i korzystając z danych pochodzących z ankiet przydzielić poszczególnym uczestnikom role założone w wybranym scenariuszu (opis ról znajduje się w dalszej części niniejszego dokumentu). W niniejszym scenariuszu przewidziano 8 typów ról. W przypadku uczestnictwa w szkoleniu większej ilości osób należy dodatkowym osobom przyporządkować dodatkowe role powielające jeden z opisanych typów.
5. Jeżeli szkoleniowiec zdecyduje się na realizację ćwiczenia w formie eksperymentu, powinien do przygotowania założeń innowacji i ról uczestników szkoleń wykorzystać dane z ankiet pochodzące z rubryki „Proszę krótko opisać sytuację swojej firmy i jej rolę w klastrze”.
6. Szkoleniowiec powinien przekazać uczestnikom informacje na temat materiałów, które warto poznać przez przystąpieniem do FAZY ZASADNICZEJ szkolenia. Każdy uczestnik powinien wybrać w systemie E-LEARNING moduł szkoleniowy: „Kolektywna inteligencja a innowacje – wybrane zagadnienia” oraz pobrać dostępny tam **Multimedialny Przewodnik po Kolektywnej Inteligencji**. Następnie powinien zapoznać się z rozdziałami: „Założenia merytoryczne” oraz z częścią rozdziału „Oprogramowanie” dotyczącą oprogramowania DebateHub. Można również już na tym etapie zapoznać się z pakietami SCORM dostępnymi w tym module.
7. Szkoleniowiec powinien przekazać uczestnikom informacje na temat wybranego scenariusza zajęć i metody realizacji ćwiczeń oraz przydzielonych im ról, a następnie zachęcić ich do zapoznania się z dedykowanym im materiałem e-learning, jeśli tego jeszcze nie zrobili (w naszym przypadku jest to moduł „MMP – zrzeszenia branżowe, klastry, izby gospodarcze”). Szkoleniowiec powinien również zachęcić uczestników do dokonania autoprezentacji w systemie Moodle: przedstawienia się prowadzącemu i innym uczestnikom oraz podzielenia się informacjami o sobie i swoich oczekiwaniach względem szkolenia. W celu komunikacji można wykorzystać moduł Czat w systemie Moodle.

8. Korzystając z wiedzy zawartej w **Multimedialnym Przewodniku po Kolektywnej Inteligencji** każdy uczestnik powinien założyć indywidualne konto w aplikacji DebateHub. Na tym etapie szkoleniowiec powinien przesłać uczestnikom szkolenia informacje na temat nazwy Grupy dyskusyjnej założonej dla nich w systemie oraz zachęcić ich do dołączania do tej właśnie grupy. Szkoleniowiec powinien również poinformować uczestników, że w celu aktywnego udziału w szkoleniu mogą oni korzystać z zewnętrznych serwerów umożliwiających publikację plików (w rodzaju Dropbox, Google Drive lub podobnych). Użytkownicy powinni przygotować się do obsługi tych systemów, tj. założyć na nich konta i dokonać próby publikacji plików oraz uzyskiwania indywidualnych adresów WWW prowadzących do opublikowanych przez nich plików. Informacje na temat używania ww. systemów: <https://support.google.com/drive/>, <https://www.dropbox.com/help>.
9. Szkoleniowiec powinien również przygotować materiały pomocnicze do realizacji ćwiczeń, jeśli chce z nich skorzystać w ramach szkolenia. W tym celu najlepiej, by posiadał lub założył konto Google Drive (informacje na temat używania tej aplikacji: <https://support.google.com/drive/>) lub inne spełniające te same funkcje. Następnie powinien:
  - a. wejść na stronę <http://ci-innowacje.pl/materialy/>, otworzyć dostępne tam pliki pomagające przy do realizacji ćwiczeń („Mapa innowacji” oraz „Ocena ryzyka innowacji”, przygotować na swoim Dysku Google (lub innym analogicznym) kopie tych plików, a wreszcie umożliwić uczestnikom szkolenia ich współedytowanie (np. w Google Drive najlepiej poprzez udostępnienie ich w ten sposób, aby każda osoba mająca link mogła je edytować). W przypadku realizacji ćwiczeń metodą „Eksperymentu” w pliku „Mapa Innowacji” szkoleniowiec powinien przygotować pasujące do usług/produktów firmy opisy do kolumny „Co klient robi w danym kroku” (może wymagać dodatkowych konsultacji z pracownikami firmy).
  - b. w aplikacji DebateHub w ramach przygotowanej wcześniej Grupy dyskusyjnej dedykowanej uczestnikom szkoleniowiec powinien założyć nową Debatę przeznaczoną do realizacji ćwiczeń w ramach planowanego szkolenia. Ustalając w aplikacji założenia tej Debaty należy:
    - i. wybrać opcję „Ograniczona czasowo Debata” i ustalić termin jej rozpoczęcia na dzień realizacji FAZY ZASADNICZEJ szkolenia, czas ok. 2 godziny od rozpoczęcia zajęć, a zakończenia na ten sam dzień i godzinę zakończenia zajęć

(uwzględniając możliwe przesunięcia czasowe); chyba, że jakieś fazy Debaty będą realizowane w trybie online, wówczas można termin zakończenia odpowiednio wydłużyć.

- ii. Termin zakończenia fazy Dyskusji proponujemy ustalić na ok. 2-3 godz. od rozpoczęcia Debaty (zależy od liczebności grupy i jej biegłości w technologiach IT, ocenia szkoleniowiec).
  - iii. Termin zakończenia fazy Redukcji proponujemy ustalić na ok. 1-2 godz. od zakończenia fazy Dyskusji (zależy od liczebności grupy i jej biegłości w technologiach IT, ocenia szkoleniowiec).
  - iv. Termin zakończenia fazy Decyzji proponujemy ustalić na ok. 0,5-1 godz. od zakończenia fazy Redukcji (zależy od liczebności grupy i jej biegłości w technologiach IT, ocenia szkoleniowiec).
10. Korzystając z wiedzy na temat założeń fabularnych scenariusza i przygotowanej dla nich roli, lub (jeśli realizowane będzie szkolenie metodą eksperymentu) ze swojej wiedzy na temat faktycznej sytuacji w firmie uczestnicy mogą przygotować wstępne propozycje i uzasadnienia innowacji w plikach na zewnętrznych serwerach (zob. punkt 8 powyżej).

## ANKIETA WSTĘPNA [WZÓR]

Prosimy o zaznaczenie właściwej pozycji

<b>Dane identyfikacyjne</b>	Imię i nazwisko		Nazwa firmy	
	Nazwa zrzeszenia branżowego, klastra, izby gospodarczej, w których firma uczestniczy			

<b>Moja sytuacja zawodowa:</b>	Właściciel MMP	1	Członek zarządu MMP	2
	Szef działu w MMP	3	Asystent szefa/kierownika w MMP	4
	Pełnomocnik / osoba funkcyjna w MMP	5	Pracownik MMP (inny niż wyżej wymienieni)	6

<b>Moja firma:</b>	Zatrudnia przynajmniej 20 osób (lub współpracuje z osobami z zewnątrz typu podwykonawcy, kooperanci, którzy zgodzą się wziąć udział w procesach CI, aby zespół uczestniczący liczył min. 20 os.)	1	Jest członkiem zrzeszenia branżowego, klastra, izby gospodarczej	2
	Może przeprowadzić projekt „otwartej innowacji”, tj. konkurs z udziałem min. 20 osób z zewnątrz firmy w celu wyłonienia propozycji najlepszej innowacji	3	Żadne z powyższych	4

**Oceń w skali od 1 do 5 w jakim stopniu zgadzasz się z poniższymi stwierdzeniami (1 – zupełnie się nie zgadzam, 5 – całkowicie się zgadzam).**

1. Jestem zainteresowany wykorzystaniem Kolektywnej Inteligencji jako metody tworzenia koncepcji innowacji produktowych i procesowych w mojej firmie i/lub w ramach zrzeszenia branżowego, klastra, izby gospodarczej.

1-----2-----3-----4-----5

2. Moja firma nie prowadziła dotąd w ramach naszego zrzeszenia branżowego, klastra, izby gospodarczej systematycznych działań pro-innowacyjnych.

1-----2-----3-----4-----5

3. Czuję, że w mojej firmie i/lub w naszym zrzeszeniu branżowym, klastrze, izbie gospodarczej istnieje niewykorzystany potencjał dla innowacji (np. wspólnego wprowadzania nowych produktów i usług, udoskonalania już istniejących produktów i usług, udoskonalania procesów produkcji i świadczenia usług itp.).

1-----2-----3-----4-----5

<b>Proszę krótko opisać sytuację swojej firmy</b>	Profil działalności firmy (produkcyjna, usługowa, handlowa)	
	Profil działalności zrzeszenia branżowego / klastra / izby gospodarczej i rola naszej firmy w tej organizacji	
	Najważniejsze produkty lub usługi naszej firmy	
	Najważniejsze wspólne produkty lub usługi naszego zrzeszenia branżowego / klastra / izby gospodarczej	
	Najważniejsze działy i komórki organizacyjne mojej firmy	
	Moja rola w firmie	
	Moja rola w ramach naszego zrzeszenia branżowego / klastra / izby gospodarczej	
	Jakie możliwości rozwojowe i w jakiej dziedzinie dostrzegam dla firmy?	
	Jakie możliwości rozwojowe i w jakiej dziedzinie dostrzegam dla zrzeszenia branżowego / klastra / izby gospodarczej	
	Mocne strony firmy	
	Słabe strony firmy	
	Mocne strony zrzeszenia branżowego / klastra / izby gospodarczej	
	Słabe strony zrzeszenia branżowego / klastra / izby gospodarczej	
	Jak wygląda przebieg realizacji usługi lub korzystania z produktu	

	widziany od strony klienta firmy?	
	Jeśli istnieją jakieś wspólne produkty lub usługi w ramach zrzeszenia branżowego / klastra / izby gospodarczej – jak wygląda przebieg ich realizacji z punktu widzenia klienta?	

## FAZA ZASADNICZA: KURS STACJONARNY LUB KURS ZDALNY REALIZOWANY DLA GRUPY

### 1. Dyskusja moderowana: doświadczenia uczestników związane z kolektywną inteligencją (ok. 30-45 minut)

Pierwszym elementem szkolenia będzie dyskusja moderowana przez prowadzącego szkolenie. Jej zadaniem jest wprowadzenie uczestników w temat zajęć oraz skłonienie ich do zaangażowania w szkolenie. Dyskusja może zostać przeprowadzona stacjonarnie, lub zdalnie z wykorzystaniem modułu Skype dostępnego na platformie Moodle.

Proponowane pytania do dyskusji:

- Czy uważasz, że takie zjawisko, jak zbiorowa inteligencja faktycznie istnieje?
- Jakie znasz przejawy zbiorowej inteligencji w swoim otoczeniu (szczególnie w swoim miejscu pracy oraz w otoczeniu - zrzeszeniu branżowym / klastrze / izbie gospodarczej)?
- Jakie znasz przejawy zbiorowej inteligencji w świecie przyrody?
- Czym może różnić się praca zbiorowości od indywidualnej pracy wielu jednostek? Czy praca w zespole w typowej firmie z Twojego zrzeszenia branżowego / klastra / izby gospodarczej jest w większym stopniu pracą zbiorowości, czy jednostek? Dlaczego?
- Czy zbiorowa inteligencja może sprzyjać innowacjom? W jakiej sytuacji? Jak mogłby wyglądać

Projekt: *Collective Intelligence metodą podniesienia poziomu innowacyjności polskich przedsiębiorstw*  
Skrzydła dla innowacji przyszłością dojrzałej edukacji, nr umowy 22/GRSin/ZGD/2017

13

proces wdrażania innowacji w ramach Twojego zrzeszenia branżowego / klastra / izby gospodarczej?

- Kto mógłby wejść w skład zespołu pro-innowacyjnego w ramach Twojego zrzeszenia branżowego / klastra / izby gospodarczej, aby zawierał on min. 20 osób? Pracownicy Twojej firmy (jacy?), osoby z innych firm z zrzeszenia / klastra (jacy?).

Po przeprowadzeniu dyskusji konieczne będzie:

- podsumowanie najistotniejszych spostrzeżeń uczestników;
- uzupełnienie konkluzji o argumenty, które nie pojawiły się dotychczas, oraz podsumowanie samej dyskusji.

## **2. Część prezentacyjna – CI a innowacje (ok. 30-45 minut)**

W trakcie tej części zajęć będzie miało miejsce zapoznanie uczestników z podstawowymi zagadnieniami związanymi z poruszaną problematyką, tj. tematyką wykorzystania kolektywnej inteligencji do podnoszenia poziomu innowacyjności polskich przedsiębiorstw planujących realizację przedsięwzięć z wykorzystaniem „otwartych innowacji”. Prezentacja może zostać przeprowadzona stacjonarnie lub zdalnie z wykorzystaniem modułu Skype dostępnego na platformie Moodle.

Podstawowym źródłem wiedzy dla prowadzącego zajęcia według programu proponowanego w niniejszym projekcie będzie dostępny do pobrania w systemie Moodle PRZEWODNIK MULTIMEDIALNY "Collective Intelligence metodą podniesienia poziomu innowacyjności polskich przedsiębiorstw". Materiały mogą być przedstawione w formie wygłoszonego przez szkoleniowca wykładu, można również wykorzystać zawarte w Przewodniku materiały multimedialne prezentując je uczestnikom z pomocą komputera i projektora (szkolenie stacjonarne) lub przesyłając im w określonych momentach linki do materiałów (szkolenie zdalne). Ponadto prowadzący może korzystać z pozwalających na pogłębienie wiedzy materiałów uzupełniających, których lista znajduje się w ww. PRZEWODNIKU.

Najważniejsze tematy przedstawione w tej części zajęć i materiały źródłowe do ich przedstawienia:

- Możliwości wykorzystania kolektywnej inteligencji dla podniesienia poziomu innowacyjności przedsiębiorstw, w których pracują uczestnicy szkolenia. Materiały źródłowe to przede wszystkim: CZĘŚĆ I Przewodnika (założenia merytoryczne – materiały dotyczące zagadnień CI), CZĘŚĆ III Przewodnika (Projekty B+R),
- W jaki sposób MMP uczestniczące w zrzeszeniach branżowych / klastrach może przeprowadzić proces wdrożenia innowacji. Materiały źródłowe: CZĘŚĆ IV Przewodnika (materiały dotyczące MMP uczestniczących w zrzeszeniach branżowych, klastrach, izbach gospodarczych),
- Szanse na to, aby polskie przedsiębiorstwa podniosły poziom swojej innowacyjności w wybranej skali (przedsiębiorstwa, regionalnej, krajowej, światowej). Materiały źródłowe: CZĘŚĆ I Przewodnika (założenia merytoryczne – materiały dotyczące metod wdrażania innowacji)
- Obszary zastosowań kolektywnej inteligencji w biznesie, które wydają się najbardziej perspektywiczne. Materiały źródłowe: CZĘŚĆ V Przewodnika (Case studies – materiały dedykowane organizacjom większym niż MMP).

Po przedstawieniu prezentacji uczestnicy szkolenia powinni zostać zachęcani do zadawania pytań. W wyniku tego, jeśli czas na to pozwala, może wywiązać się wymiana zdań i opinii.

### **3. Część ćwiczeniowa (2-4 godz.)**

W ramach tego modułu zostaną przez grupę zrealizowane ćwiczenia z wykorzystaniem oprogramowania informatycznego DebateHub i Collective Intelligence Dashboard.

Pierwszym krokiem powinno być sprawdzenie, czy uczestnicy zapoznali się z informacjami na temat obsługi oprogramowania, zawartymi w Przewodniku Multimedialnym – CZĘŚĆ II. Jeśli nie uczynili tego przed szkoleniem (lub nie wszyscy to zrobili), Szkoleniowiec powinien pokrótce przedstawić najważniejsze funkcjonalności.

Następnie należy przystąpić do zapoznania się z założeniami scenariusza zgodnie z uprzednio wybraną metodą.



### **Zapoznanie się uczestników z założeniami scenariusza – Metoda 1 (Gra dydaktyczna).**

A. W pierwszej kolejności należy zapoznać się z założeniami fabularnymi dotyczącymi fikcyjnego klastra. Uczestnicy szkolenia będą wcielali się w trakcie zajęć w role pracowników podmiotów wchodzących w skład tego klastra. Uczestnicy mieli szansę zapoznać się z tymi założeniami w FAZIE WSTĘPNEJ szkolenia, jeśli jednak tego nie zrobili, powinni otrzymać poniższe informacje w formie wydruków lub w innej preferowanej przez szkoleniowca postaci.

*Klaster MEBLOTAX CLUSTER jest skupiskiem osiemnastu podmiotów działających w branży meblarskiej. Ponadto w jego skład wchodzi instytucje badawczo-rozwojowe, przedstawiciele administracji publicznej oraz otoczenia biznesu. Działania dotyczące budowy klastra MEBLOTAX CLUSTER zostały podjęte w rezultacie podpisania listu intencyjnego w 2011 roku w Katowicach, pomiędzy: starostwem powiatowym, uczelnią wyższą, instytucją otoczenia biznesu oraz firmą INNODESIGN. W 2012 roku niniejsze podmioty podpisały porozumienie kooperacyjne. Intensywny rozwój MEBLOTAX CLUSTER spowodował dołączanie do klastra kolejnych firm z branży meblarskiej. Obecnie członkami klastra są zarówno producenci krzesel i stołów, jak i materiałów do produkcji mebli, akcesoriów meblowych oraz elementów wyposażenia, zakłady stolarskie, zakłady tapicerskie.*

*Celem rozwoju klastra MEBLOTAX CLUSTER jest koncentracja firm z sektora meblarskiego oraz stworzenie optymalnych warunków dla przyciągania nowych z tej branży. Członkostwo w klastrze przekłada się również na wzrost konkurencyjności uczestników oraz podniesienie efektywności wykorzystywanych zasobów. Istotne dla działania klastra jest ponadto zwiększanie kompetencji pracowników skupionych firm oraz poszerzenie ich wiedzy na temat efektywnej i produktywnej pracy poprzez współpracę z jednostkami badawczymi.*

*Kluczowe dla rozwoju aktualnych oraz przyszłych członków klastra jest, oprócz zapewnienia odpowiedniej infrastruktury i kształcenia kadr, również wdrażanie innowacyjnych produktów, procesów oraz technologii. Podstawowe założenie dotyczące działalności klastra odnosi się między innymi do opracowania innowacyjnych technologii wytwarzania i wdrażania materiałów, wyrobów gotowych oraz komponentów.*

Wstępna diagnoza potrzeb rynku potwierdza, że istotna dla obecnych oraz potencjalnych klientów firm skupionych w klastrze jest ergonomia mebli, akcesoriów meblowych i innych elementów wyposażenia. Znaczenie ergonomii jest związane w szczególności z wymuszeniem na klientach biznesowych wyposażania miejsc pracy zgodnie z obowiązującymi trendami i przepisami BHP (odpowiednio dobre ergonomiczne meble biurowe pomagają niwelować problemy zdrowotne wynikające z długich godzin pracy). Inny czynnik wpływający na poszukiwanie innowacyjnych pomysłów związany jest z reklamacjami zgłaszanymi przez klientów w odniesieniu do produktów oferowanych przez niektórych członków klastra. W związku z tym, jako cel służący wzmocnieniu pozycji rynkowej producentów skupionych w klastrze określono: poprawę jakości wyrobów, lepsze dostosowanie produktów do wymagań klienta, poprawę niezawodności produktów oraz zmniejszenie liczby reklamacji.

Dobre doświadczenia związane z realizacją usług przez poszczególnych członków klastra oraz rozległa wiedza pracowników firm na temat projektowania i designu mebli, komponentów meblowych oraz elementów wyposażenia, wpłynęły na poszukiwanie koncepcji świadczenia nowych, podobnych produktów i usług. Innowacje produktowe zmierzające do wprowadzania na rynek ergonomicznych mebli, mogą być projektowane w ramach współpracy przedsiębiorstw oraz placówki badawczej: uczelni wyższej zajmującej się badaniami ergonomii. Uczestnictwo członków klastra w zaawansowanych technicznie projektach wiążące się z niezbędnym potencjałem technologicznym i innowacyjnym, umożliwi również uzyskanie dostępu do najnowszej wiedzy i technologii w dziedzinie designu i produkcji ergonomicznych mebli.

Jednym z obszarów wewnątrz klastra, jakie mogą wpływać na stosowanie innowacji, jest planowana rozbudowa zaplecza designerskiego (niedawno została pozyskana do współpracy firma zajmująca się nieszablonowym wzornictwem). Innowacyjność procesowa może natomiast wynikać z obecności w klastrze firm produkujących specjalistyczne oprzyrządowanie dla meblarstwa, co może wpłynąć na dużą elastyczność w re-designie i redukcję kosztów wytwarzania.

Zarząd klastra oczekuje, że zespół, w skład którego wejdą przedstawiciele kilku instytucji, wypracuje kilka alternatywnych pomysłów na innowację produktową i/lub procesową. Członkowie tego zespołu zostali zachęcani do włączenia się w dopracowanie pomysłu lub proponowanie własnych, alternatywnych rozwiązań.

B. W drugiej kolejności należy zapoznać się z rolami fabularnymi i związanymi z nimi dążeniami i celami, dotyczącymi osób zaangażowanych w fikcyjny klaster, w których uczestnicy szkolenia będą się wcielali się w trakcie zajęć. Są to role, które szkoleniowiec przydzielił poszczególnym osobom analizując przekazane przez nich ankiety w trakcie FAZY WSTĘPNEJ. Uczestnicy mieli szansę zapoznać się z tymi założeniami w FAZIE WSTĘPNEJ szkolenia, jeśli jednak tego nie zrobili, powinni otrzymać poniższe informacje w formie wydruków lub w innej preferowanej przez szkoleniowca postaci.

**Rola: Projektant - innowator**

**Imię i nazwisko (w zależności od płci uczestnika):** Daniel Bielan / Radosław Michalski / Edyta Kwiecień / Monika Stachurska

**Cele i dążenia:** *Jest entuzjast(k)ą rozszerzenia zakresu oferowanych mebli, uważa że współpraca z placówką badawczą w zakresie projektowania i designu nowej linii ergonomicznych produktów stwarza duże możliwości rozwoju. Jego/jej konikiem jest zastosowanie tkanin, które dzięki innowacyjnej, technologii nie pochłaniają wody, dzięki czemu meble nie są podatne na zabrudzenia, a ich ewentualne czyszczenie jest bardzo proste. Uważa, że potencjał rozwojowy poszczególnych członków klastra może przynieść również planowana współpraca z firmami produkującymi specjalistyczne oprzyrządowanie dla meblarstwa, co przyczyni się do zarówno produkowania mebli o wysokiej jakości, jak również optymalizacji nakładów i kosztów w ramach procesu produkcji.*

**Rola: Projektant - konserwatysta**

**Imię i nazwisko (w zależności od płci uczestnika):** Wojciech Milewicz / Paweł Stępień / Kinga Mleczo / Renata Pazdan

**Cele i dążenia:** *Nie jest entuzjast(k)ą rozszerzenia zakresu oferowanych mebli. Uważa że poszerzenie oferty firmy o nową linię produktów nie przyczyni się do znaczącej poprawy pozycji jego firmy na rynku. Zamiast tego wolał(a)by, aby klaster skupił się na udoskonaleniu obecnie prowadzonych w jego firmach procesów produkcyjnych, na przykład poprzez zastosowanie do produkcji bardzo wytrzymałych materiałów: odpornej na wszelkie uszkodzenia stali chromowanej*

oraz wytrzymałej sklejki giętej. Ponadto jego/jej celem jest poszukiwanie sposobu na zmniejszenie ilości reklamacji pochodzących od klientów.

**Rola: Kierownik firmy produkującej krzesła**

**Imię i nazwisko (w zależności od płci uczestnika):** Andrzej Michalik / Michał Lewczuk / Anna Domagalik / Ewa Maj

**Cele i dążenia:** *Uważa, że z racji obecnej renomy oferowanych produktów zarówno jego/jej firma, jak i cały klaster stoi przed dużą szansą rozwojową. Nie jest przeciwko wprowadzaniu do oferty nowych, ergonomicznych produktów, w pierwszej kolejności jednak uważa, że szansę powodzenia miałoby skupienie się na wytwarzaniu mebli produkowanych z wykorzystaniem specjalistycznego oprzyrządowania, co przełoży się na ich wyższą jakość. Ponadto sądzi, że warto rozważyć rozszerzenie oferty klastra o meble będące replikami antyków. Jako kierownik/kierowniczka chciał(a)by zmotywować cały zespół do jak największej kreatywności i oczekuje od nich wielu pomysłów na innowacje, z których zostałyby wybrane rzeczywiście najlepsze.*

**Rola: Kierownik firmy produkującej stoły**

**Imię i nazwisko (w zależności od płci uczestnika):** Paweł Broniarz / Ludwik Serafin / Agnieszka Bucka / Monika Stefaniak

**Cele i dążenia:** *Uważa, że z racji obecnej renomy oferowanych produktów zarówno jego/jej firma, jak i cały klaster stoi przed dużą szansą rozwojową. Jest entuzjast(k)ą przygotowania nowego produktu, który uznaje za bardzo innowacyjny: stołu pozwalającego na regulację wysokości w oparciu o siłowniki i baterię, umożliwiające podnoszenie i opuszczanie blatu. Dołączony do stołu programowalny przełącznik pozwalałby na zapisywanie w pamięci ulubionych ustawień. Jako kierownik/kierowniczka chciał(a)by zmotywować cały zespół do jak największej kreatywności i oczekuje od nich wielu pomysłów na innowacje, z których zostałyby wybrane rzeczywiście najlepsze.*

**Rola: Specjalista z firmy produkującej mechanizmy do krzesel**

**Imię i nazwisko (w zależności od płci uczestnika):** Jan Szkodoń / Marianna Pachlowska

**Cele i dążenia:** *Jest entuzjast(k)ą ergonomicznych krzesel, w których stosuje się mechanizm kołyskowy, dzięki czemu podczas swobodnego kołysania się na krześle oparcie odchyła się*

**Projekt:** *Collective Intelligence metodą podniesienia poziomu innowacyjności polskich przedsiębiorstw Skrzydła dla innowacji przyszłością dojrzałej edukacji*, nr umowy 22/GRSin/ZGD/2017

19

synchronicznie z siedziskiem i zapewnia optymalne podparcie pleców siedzącego. Może być z tym połączony mechanizm samoważący, który automatycznie dopasowuje opór oparcia do wagi użytkownika. Mechanizmy te pozwalają również na tzw. dynamiczne siedzenie, co oznacza, że każda zmiana pozycji pomaga rozluźnić spięte mięśnie i odciążyć kręgosłup<sup>1</sup>.

**Rola: Wicestarosta**

**Imię i nazwisko (w zależności od płci uczestnika):** Stanisław Grudzień / Lidia Kaźmierczak

**Cele i dążenia:** Nie jest przeciwny(a) innowacjom, uważa jednak, że należy wspierać przede wszystkim te z nich, które nie będą bardzo kosztowne, a zatem nie będą wymagały dużego nakładu pracy, a mogą przynieść istotne zyski. Uważa, że planowana współpraca obecnych członków klastra z firmami produkującymi specjalistyczne oprzyrządowanie dla meblarstwa przełoży się na wysoką jakość produktów oferowanych przez członków klastra, a także na dużą elastyczność i redukcję kosztów produkcji.

**Rola: Naukowiec**

**Imię i nazwisko (w zależności od płci uczestnika):** Tomasz Michalski / Aleksandra Radwańska

**Cele i dążenia:** Prowadził(a) badania nad poduszkami siedziskowymi wypełnionymi pianką o wysokiej odkształcalności oraz tkaninami plamoodpornymi, wykonanymi z włókien chroniących przed wilgocią (np. plamami z kawy), oraz przed kurzem, roztoczami i grzybami. Zaletą takich tkanin jest ich przyjazność dla alergików. Uważa, że współpraca jego/jej uczelni z klastrem MEBLOTEX CLUSTER przełoży się na umocnienie pozycji członków klastra zarówno na rynku krajowym, jak również na rynkach zagranicznych. Zależy mu/jej szczególnie na testowaniu takich pomysłów na innowacje, które będą najciekawsze z badawczego punktu widzenia, choćby nawet były obarczone ryzykiem rynkowym.

**Rola: Specjalista do spraw rynków zagranicznych firmy handlującej meblami**

**Imię i nazwisko (w zależności od płci uczestnika):** Damian Brożek / Tomasz Krzemiński / Paulina Kępka / Zofia Ruszczyk

<sup>1</sup> Źródło pomysłu na innowację: <http://www.biznes.meble.pl/nowosci-produktowe,grupa-nowy-styl-navigo,3288.html>, pobrano 14.12.2017 r.

**Cele i dążenia:** *Uważa, że wszelkie wprowadzane wśród członków klastra innowacje powinny uwzględniać specyfikę rynków zagranicznych, ponieważ rozszerzenie sprzedaży za granicę może znacząco wpłynąć na dynamikę rozwoju firm meblarskich. Ze względu na niedawne kontakty z potencjalnymi kontrahentami, dostrzega potencjał sprzedaży produktów przede wszystkim w krajach skandynawskich. Wymagania klientów skandynawskich skupiają się na oszczędnym, ale praktycznym designie. Ponieważ klienci z tych rynków szczególnie cenią jakość, uważa, że bardzo ważne jest zmniejszenie ilości reklamacji dotyczących oferowanych produktów.*

### **Zapoznanie się uczestników z założeniami scenariusza – Metoda 2 (Eksperyment).**

W przypadku realizacji scenariusza w oparciu o metodę eksperymentu (czyli próby poszukiwania pomysłów na innowacje dotyczących prawdziwego miejsca pracy i otoczenia biznesowego - zrzeszenia branżowego, klastra itp. - uczestników szkolenia) szkoleniowiec powinien wcześniej przygotować, korzystając z ankiet przedstawionych w FAZIE WSTĘPNEJ przez uczestników szkolenia:

- Krótki tekst podsumowujący bieżącą sytuację w ich firmach oraz w zrzeszeniach branżowych, klastrach, izbach gosp., ze wskazaniem przesłanych przez uczestników informacji na temat ich profilu działalności, najważniejszych obecnych produktów lub usług, najważniejszych działów i komórek organizacyjnych, zidentyfikowanych możliwości rozwojowych, mocnych i słabych stron.
- Ewentualne wskazówki dla poszczególnych uczestników szkolenia dotyczące charakterystycznych dla ich pozycji w firmie oraz w klastrze / zrzeszeniu branżowym celów i dążeń (bazując na informacjach z ankiety z pola „Moja rola w firmie” oraz „Moja rola w zrzeszeniu branżowym / klastrze”).

Szkoleniowiec powinien przekazać te informacje uczestnikom szkolenia.

### **Ćwiczenie: Faza Dyskusji w DebateHub, Tworzenie mapy potencjalnych innowacji**

- A. W pierwszej kolejności uczestnicy szkolenia mogą (jeśli nie uczynili tego wcześniej) zapoznać się z materiałem e-learning dotyczącym tworzenia Mapy Innowacji (pakiet SCORM dostępny w dziale „Materiały dla uczestników” na platformie Moodle).

- B. Następnie uczestnicy powinni zalogować się do aplikacji DebateHub, korzystając z założonych wcześniej indywidualnych kont.
- C. Uczestnicy powinni zapoznać się z przygotowanym dla nich materiałem pomocniczym, tj. przykładem Dyskusji przeprowadzonej w DebateHub oraz przykładem Mapy Innowacji. Przykłady przygotowane dla scenariusza przeznaczonych dla MMP uczestniczących w zrzeszeniach branżowych, klastrach i izbach gospodarczych powinien zademonstrować i omówić szkoleniowiec.
- D. Szkoleniowiec powinien przesłać uczestnikom link do udostępnionego dla nich do wspólnej edycji pliku „Mapa Innowacji” (zob. opisany powyżej pkt. 9 a. FAZY WSTĘPNEJ szkolenia). W tym pliku każdy z uczestników powinien wstępnie przygotować swoje propozycje innowacji, przyporządkowując je do poszczególnych kroków realizacji usługi widzianych od strony klienta.
- E. Uczestnicy szkolenia powinni, biorąc udział w dedykowanej dla nich w ramach systemu DebateHub Debacie (faza Dyskusji) opublikować dwa uznane przez siebie za najlepsze pomysły na innowacje (spośród wstępnie opisanych w poprzednim kroku). Następnie powinni przejrzeć wszystkie opublikowane pomysły i ocenić je, klikając kciuk w górę lub kciuk w dół oraz dodając do nich argumenty ZA i PRZECIW. Jeżeli uczestnicy przygotowali sami wstępne propozycje i uzasadnienia innowacji w plikach na zewnętrznych serwerach lub znają zewnętrzne źródła internetowe potwierdzające lub krytykujące szanse powodzenia danego pomysłu, powinni opublikować linki do tych źródeł w powiązaniu z argumentami ZA i PRZECIW.

### **Ćwiczenie: Faza Redukcji w DebateHub, Ocena realności planowanych innowacji**

- A. Szkoleniowiec powinien przesłać uczestnikom link do udostępnionego dla nich do wspólnej edycji pliku „Ocena ryzyka innowacji” (zob. opisany powyżej pkt. 9 a. FAZY WSTĘPNEJ szkolenia). W tym pliku każdy z uczestników może wstępnie przygotować swoją ocenę ryzyka danego pomysłu na innowację.
- B. Uczestnicy szkolenia powinni, biorąc udział w dedykowanej dla nich w ramach systemu DebateHub Debacie (faza Redukcji), przydzielić „cytryny” najgorzej ocenianym pomysłom na innowacje, w razie potrzeby uzasadniając swój wybór. W ten sposób powstanie lista pomysłów na innowacje zawierająca potencjalnie najlepsze propozycje.

### **Ćwiczenie: Faza Decyzji w DebateHub, Wybór ostatecznej propozycji innowacji**

W ramach ostatniej fazy ćwiczenia uczestnicy powinni poprzez głosowanie wyłonić najlepszą propozycję innowacji.

#### **4. Podsumowanie szkolenia (ok. 30 minut)**

##### **Analityka dyskusji z wykorzystaniem CI Dashboard**

W ramach tej części zajęć szkoleniowiec powinien zaprezentować wybrane analizy i wizualizacje przeprowadzonej Debaty z wykorzystaniem oprogramowania CI Dashboard.

W pierwszej kolejności należy zweryfikować, czy uczestnicy szkolenia zapoznali się z materiałem z „Przewodnika Multimedialnego” dotyczącym aplikacji CI Dashboard. Jeśli tak się nie stało, lub jeśli jakieś kwestie wymagają doprecyzowania, można poświęcić kilka minut na powtórzenie tego materiału i/lub odtworzenie prezentacji wideo.

Następnie należy wygenerować i przeanalizować wizualizacje dotyczące przeprowadzonej Debaty. Proponujemy szczególnie analizę następujących wizualizacji:

- Relacje w dyskusji;
- Mapa uwagi
- Rozgałęzione drzewo
- Sieć debaty

##### **Ankieta ewaluacyjna**

Na zakończenie szkolenia uczestnicy powinni wypełnić ankietę ewaluacyjną.

Poniżej przedstawiamy wzór proponowanej do wykorzystania ankiety.

**Projekt: *Collective Intelligence* metodą podniesienia poziomu innowacyjności polskich przedsiębiorstw Skrzydła dla innowacji przyszłością dojrzałej edukacji, nr umowy 22/GRSin/ZGD/2017**

**23**



ANKIETA EWALUACYJNA

**PŁEĆ**

- Kobieta
- Mężczyzna

**WIEK**

- do 25 lat
- 26-49 lat
- powyżej 50 lat

1. Proszę ocenić w pięciostopniowej skali, w jakim stopniu odbyte szkolenie spełniło Pani/Pana oczekiwania?

(1 - bardzo dobrze, 2 – dobrze, 3 – średnio, 4 - wystarczająco, 5 – niewystarczająco)

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

2. Proszę ocenić w pięciostopniowej skali, jak ocenia Pani/Pan przydatność zdobytych informacji pod względem podnoszenia poziomu innowacyjności w Pani/Pana MMP oraz w zrzeszeniu branżowym / klastrze / izbie gospodarczej, w którym uczestniczyacie?

(1 - zdecydowanie przydatne, 2 - raczej przydatne, 3 - trudno powiedzieć, 4 - raczej nieprzydatne, 5 - zdecydowanie nieprzydatne)

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

3. Proszę ocenić w pięciostopniowej skali, w jakim stopniu zyskane informacje pogłębiły Pani/Pana wiedzę teoretyczną i praktyczną z omawianego na szkoleniu obszaru?

(1 - zdecydowanie pogłębiły, 2 - raczej pogłębiły, 3 - trudno powiedzieć, 4 - raczej nie pogłębiły, 5 - zdecydowanie nie pogłębiły)

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

4. Proszę ocenić w pięciostopniowej skali wiedzę prowadzącego i jego przygotowanie merytoryczne.

(1 - bardzo dobrze, 2 - dobrze, 3 - średnio, 4 - raczej źle, 5 - źle)

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

5. Podczas szkolenia:

a) Najbardziej podobało mi się .....

.....

.....

b) Przede wszystkim zabrakło mi.....

.....

.....

c) Zagadnienia, które wymagają dodatkowego omówienia:

.....

.....

.....

d) Zagadnienia, które wymagają pogłębienia w kontekście wdrażania innowacji w ramach naszego zrzeszenia branżowego / klastra / izby gospodarczej:

.....

.....

.....



## **FAZA KOŃCOWA: KURS STACJONARNY LUB KURS ZDALNY REALIZOWANY DLA GRUPY**

W ramach FAZY KOŃCOWEJ szkoleniowiec powinien przeanalizować otrzymane ankiety ewaluacyjne.

Następnie szkoleniowiec może zaproponować uczestnikom szkolenia spotkanie online z wykorzystaniem platformy Moodle (z użyciem zintegrowanego z nią modułu Skype) na którym zostaną omówione następujące tematy:

- Wskazane w ankiecie ewaluacyjnej zagadnienia, które zdaniem większości uczestników wymagają dodatkowego omówienia;
- Wskazane w ankiecie ewaluacyjnej zagadnienia, które zdaniem większości uczestników wymagają pogłębienia w kontekście wdrażania innowacji w ramach naszego zrzeszenia branżowego / klastra / izby gospodarczej;
- Dodatkowe analizy i wizualizacje przeprowadzonej Debaty z wykorzystaniem aplikacji CI Dashboard. Proponujemy analizę następujących wizualizacji: Sieć społeczna, Sieć zainteresowań społeczności, Analiza aktywności użytkowników, Wkład użytkowników.

Czas po zakończeniu właściwej części szkolenia może zostać wykorzystany na dodatkowe utrwalenie nabytej wiedzy. Może mieć to miejsce np. poprzez:

- Samodzielne korzystanie przez uczestników z materiałów e-learning dostępnych w systemie Moodle oraz z „Przewodnika Multimedialnego”;
- Wykonanie pod okiem szkoleniowca kolejnych ćwiczeń, polegających na wykorzystaniu aplikacji DebateHub i CI Dashboard do realizacji nowych projektów polegających na wdrażaniu innowacji w ramach zrzeszenia branżowego / klastra / izby gospodarczej. Szkoleniowiec może zaproponować termin spotkania on-line w ramach platformy Moodle, na którym poszczególne osoby zaprezentują rezultaty swoich prac. Komunikacja głosowa w systemie Moodle możliwa jest poprzez moduł Skype, komunikacja tekstowa przez czat.

## KURS REALIZOWANY ZDALNIE PRZEZ UCZESTNIKA INDYWIDUALNEGO UCZĄCEGO SIĘ SAMODZIELNIE

W tym wariantcie osoby zainteresowane samodzielnym zapoznaniem się z materiałami szkoleniowymi będą miały możliwość indywidualnego przejścia ścieżki szkoleniowej.

Indywidualny uczestnik zainteresowany tematem, posiadający komputer z dostępem do Internetu, powinien samodzielnie wykonać wszystkie czynności przygotowawcze opisane powyżej w sekcji „PRZYGOTOWANIE DO REALIZACJI SZKOLENIA”, w szczególności:

- w ramach systemu E-LEARNING <http://moodle.ci-innowacje.pl> założyć indywidualne konto użytkownika;
- zapoznać się ze wszystkimi materiałami szkoleniowymi, w tym z materiałami dodatkowymi przeznaczonymi dla szkoleniowców (dostępnymi na platformie Moodle w dziale „Materiały dla szkoleniowców”); pobrać dostępny tam **Multimedialny Przewodnik po Kolektywnej Inteligencji**. Następnie powinien zapoznać się z rozdziałami: „Założenia merytoryczne” oraz z częścią rozdziału „Oprogramowanie” dotyczącą oprogramowania DebateHub i CI Dashboard;
- dokonać wyboru najbardziej odpowiedniego dla siebie scenariusza zajęć;
- zapoznać się z materiałami przypisanymi do realizowanego scenariusza (MMP uczestniczące w zrzeszeniach branżowych, klastrach, izbach gospodarczych) na platformie e-learning;
- przygotować środowisko pracy w aplikacjach DebateHub i CI Dashboard, czyli przestrzeń do ćwiczeń realizowanych w ramach szkolenia;
- zapewnić sobie sprzęt komputerowy i dostęp do Internetu. Zalecane minimalne parametry zestawu komputerowego: Intel CORE i5 lub analogiczny innego producenta, pamięć operacyjna: 4GB RAM, matryca: 14,1, komunikacja wifi, system operacyjny Windows 7 lub analogiczny innego producenta, przeglądarka internetowa;

### **Scenariusz zajęć – MMP uczestniczące w zrzeszeniach branżowych, klastrach, izbach**

- przygotować materiały pomocnicze do realizacji ćwiczeń, jeśli chce z nich skorzystać w ramach szkolenia. W tym celu najlepiej, by posiadał lub założył konto Google Drive (informacje na temat używania tej aplikacji: <https://support.google.com/drive/>) lub inne spełniające te same funkcje;
- wejść na stronę <http://ci-innowacje.pl/materialy/>, otworzyć dostępne tam pliki pomagające przy do realizacji ćwiczeń („Mapa innowacji” oraz „Ocena ryzyka innowacji”, przygotować na swoim Dysku Google (lub innym analogicznym) kopie tych plików;
- w aplikacji DebateHub w ramach przygotowanej wcześniej Grupy dyskusyjnej dedykowanej uczestnikom założyć nową Debatę przeznaczoną do samodzielnej realizacji ćwiczeń w ramach planowanego szkolenia. Wskazówki co do konfiguracji Debaty: jak w opisie dot. FAZY PRZYGOTOWAWCZEJ dla uczestników grupowych.

Następnie uczestnik powinien zrealizować ćwiczenie dla MMP uczestniczących w zrzeszeniach branżowych, klastrach, izbach gospodarczych (opisane w dziale FAZA ZASADNICZA – uczestnicy grupowi w niniejszym scenariuszu), decydując się bądź na Grę dydaktyczną (fikcyjne zrzeszenie branżowe / klaster opisane powyżej), lub na Eksperyment (swoje własne zrzeszenie branżowe / klaster). W ramach ćwiczenia uczestnik szkolenia powinien:

- zapoznać się z założeniami fabularnymi dotyczącymi zrzeszenia branżowego / klastra - fikcyjnego lub własnego;
- uzupełnić wiedzę teoretyczną zapoznając się z pozostałymi, nie przyswojonymi wcześniej treściami E-learningu i „Przewodnika Multimedialnego”;
- dokonać wyboru kilku ról użytkowników i związanych z nimi dążeń i celów, dotyczących osób pracujących w firmach skupionych w zrzeszeniu branżowym / klastrze - fikcyjnym lub własnym;
- założyć indywidualne konta w DebateHub dla wybranych przez siebie ról użytkowników;
- wcielając się w poszczególnych użytkowników przejść ścieżkę wyłaniania pomysłów na innowacje (Fazy: Dyskusji, Redukcji, Decyzji) tak, jak opisano to powyżej w części dla uczestników grupowych;
- przeprowadzić analizę dyskusji z wykorzystaniem CI Dashboard.

Po zakończeniu właściwej części szkolenia może zostać przeprowadzona FAZA KOŃCOWA, w ramach której uczestnik ma szansę na dodatkowe utrwalenie nabytej wiedzy. Może mieć to miejsce np. poprzez:

**Projekt: *Collective Intelligence metodą podniesienia poziomu innowacyjności polskich przedsiębiorstw***  
**Skrzydła dla innowacji przyszłością dojrzałej edukacji, nr umowy 22/GRSin/ZGD/2017**

**28**

**Scenariusz zajęć – MMP uczestniczące w zrzeszeniach branżowych, klastrach, izbach**

- Samodzielne korzystanie przez uczestnika z materiałów e-learning dostępnych w systemie Moodle oraz z „Przewodnika Multimedialnego”;
- Wykonanie kolejnych ćwiczeń, polegających na wykorzystaniu aplikacji DebateHub i CI Dashboard do realizacji nowych projektów polegających na wdrażaniu innowacji w zrzeszeniach branżowych /klastrach / izbach gospodarczych.
- Nawiązanie kontaktu ze szkoleniowcami prowadzącymi zdalne zajęcia dla grup szkoleniowych (informacje o nich będą dostępne na stronie [www.ci-innowacje.pl](http://www.ci-innowacje.pl)) i ustalenie z nimi możliwości wykonania kolejnych ćwiczeń związanych z przygotowaniem do wdrożenia innowacji w realnie istniejących zrzeszeniach branżowych /klastrach / izbach gospodarczych.